

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE

Dane uczestnika szkolenia

Imiona i nazwisko			
Numer PESEL			
Data urodzenia		Miejscowość i województwo urodzenia	
Adres			
Ulica			numer
Miasto			kod pocztowy
Numer telefonu			
E-mail			

Dane do faktury

Nazwa firmy lub imię i nazwisko			
Adres			
Ulica			numer
Miasto			kod pocztowy
NIP			
Numer telefonu			
E-mail			

Adres do korespondencji (proszę zaznaczyć "X" odpowiednią rubrykę)

Adres podany w danych uczestnika

 Adres podany w danych do faktury

Nazwa szkolenia		Termin		Koszt brutto	
------------------------	--	---------------	--	---------------------	--

Przetwarzanie wizerunku

Niniejszym wyrażam/nie wyrażam* zgodę/zgody na nieodpłatne utrwalenie i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez firmę Synergia Michał Kostecki (dalej Firma), poprzez jego utrwalenie i publikowanie w siedzibie Firmy, na stronie internetowej Firmy oraz w portalach społecznościowych prowadzonych przez Firmę w celach promocyjnych. Utrwalony wizerunek będzie również przechowywany w systemie komputerowym należącym do Firmy.

.....
(imię, nazwisko, data)

* niepotrzebne skreślić.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Michał Kostecki prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Synergia Michał Kostecki z siedzibą w Tychach, ul. Sadowa 3, 43 – 100 Tychy, www.sgk.tychy.pl.
2. Dotyczące Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia szkolenia, w którym bierze Pani/Pan udział – podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, ponieważ przetwarzanie dotyczy realizacji umowy jaką zawarł/a Pani/Pan z Administratorem (dotyczy sytuacji, kiedy osoby, których dane dotyczą są stronami umów albo Administrator podejmuje działania z inicjatywy tych osób w celu ich zawarcia);
 - b) jeżeli wyraził/wyraziła Pani/Pan zgodę na nieodpłatne utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku, Administrator przetwarza dotyczące Pani/Pana dane osobowe do celów promocyjnych polegających na publikacji fotografii oraz filmów zawierających Pani/Pana wizerunek w siedzibie Firmy, na stronie internetowej Firmy oraz w portalach społecznościowych, podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
 - c) wykonanie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – podstawą prawną to art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w szczególności związanego z obowiązkiem przechowywania dokumentacji księgowej wynikającego z ustawy o rachunkowości;
 - d) realizacja innych celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO takich jak:
 - marketing bezpośredni,
 - ustalanie, obrona i dochodzenie roszczeń,
 - tworzenie statystyk, analiz i zestawień na potrzeby Administratora.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: Poczta Polska, firmy kurierskie, firmy zapewniające wsparcie IT dla Administratora, komisja egzaminacyjna, kancelarie prawne, firmy windykacyjne, biuro rachunkowe, pracodawcy uczestników szkolenia, a także banki oraz w przypadku zdjęć (fotorelacji) lub filmów ze szkolenia osoby odwiedzające siedzibę Administratora oraz jego stronę internetową, lub portale społecznościowe, w zakresie danych takich jak imiona i nazwiska pozostali uczestnicy szkolenia, w szczególności w związku z potwierdzaniem obecności i komunikacji podczas szkoleń.
4. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy dotyczącej przeprowadzenia oraz uczestnictwa w szkoleniu, jednakże nie krócej niż wymagają tego przepisy prawa, a w przypadku danych przetwarzanych w oparciu o zgodę do czasu cofnięcia tej zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania od Administratora sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

- e) przenoszenia swoich danych,
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - g) cofnięcia zgody do przetwarzania danych osobowych w każdym momencie, jeżeli dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w oparciu o zgodę bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy na realizację szkolenia, konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości przeprowadzenia szkolenia.
8. W oparciu o dane, które Pani/Pana dotyczą Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, nie będą one także poddawane profilowaniu na zasadach określonych w art. 22 RODO.

Ponadto informujemy, że zgodnie z przepisami art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191) rozpowszechnianie wizerunku osób nie wymaga zezwolenia w sytuacji, gdy stanowić on będzie jedynie fragment całości, gdy wizerunek konkretnej osoby nie dominuje w kadrze fotograficznym lub filmowym.

Zasady rekrutacji na szkolenia przeprowadzane przez firmę Śląskie Centrum Kształcenia Florystycznego prowadzone przez firmę Synergia Michał Kostecki.

1. W szkoleniu mogą uczestniczyć osoby dorosłe posiadające świadectwo ukończenia co najmniej gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej.
2. Od osób uczestniczących w kursie II stopnia i warsztatach wymagane są ukończenia kursu I stopnia lub znajomość układania bukietów techniką spiralną i paralelną.
3. Zgłoszenia przyjmowane są w siedzibie ŚCKF Synergia przy ul. Sadowej 3 w Tychach lub telefonicznie (0048 32 218 00 80; +48 601 962 276) od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00 oraz w soboty od 08:00 do 12:00 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Potwierdzeniem zgłoszenia udziału w szkoleniu jest złożenie karty zgłoszeń oraz wpłata zaliczki.
5. Kartę zgłoszeń należy wypełnić i wysłać na stronie internetowej www.sgk.tychy.pl (zakładka szkolenia / zasady rekrutacji) lub pobrać, wydrukować i wysłać na adres e-mail: szkolenia@sgk.tychy.pl lub złożyć w biurze ŚCKF Synergia przy ul. Sadowej 3 w Tychach.
6. Zaliczkę w wysokości 100,00 zł należy wpłacić bezpośrednio w siedzibie ŚCKF Synergia lub na konto nr 02 1090 1652 0000 0001 3686 1485 (Synergia Michał Kostecki, 43-100 Tychy, ul. Sadowa 3). Zaliczka nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji w okresie krótszym niż 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia lub w przypadku braku wpłaty pełnej kwoty w w/w terminie.
7. Wpłaty pełnej kwoty za szkolenie, pomniejszonej o zaliczkę, należy dokonać nie później niż do 2 tygodni przed planowanym szkoleniem. Wpłata nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji w okresie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia.
8. Warunkiem rozpoczęcia szkolenia jest utworzenie co najmniej 8 osobowej grupy.
9. ŚCKF Synergia zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia na 3 dni przed terminem zajęć oraz w szczególnych przypadkach (wypadki losowe) w dniu zajęć.
W takich sytuacjach dokonane przez uczestników szkolenia wpłaty zostaną zwrócone w pełnej wysokości.

Oświadczenie:

Oświadczam, że

- 1) wyrażam wolę udziału w szkoleniu florystycznym
- 2) zapoznałam/łem się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych,
- 3) zapoznałam/łem się z zasadami rekrutacji

.....
(imię, nazwisko, data)